**淡江大學蘭陽校園工程通報單**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 工程名稱 | |  | | | | | | |
| 工程地點 | |  | | | | | | |
| 工程期間 | | 年 月 日 ～ 年 月 日 | | | | | | |
| 每日工作時段 | | 時　 分 　 ～　 時　 分 | | | | | | |
| 趕工時段 | | 月 日 時 分～　　時　　分 | | | | | | |
| 施工廠商 | | \_\_\_\_\_\_輛，車號： | | | | | | |
| 施工負責人 | |  | | | 聯絡電話 | |  | |
| 申請人 | | | | | 單位主管 | | | |
| 姓名： 年 月 日  聯絡電話： | | | | | 年 月 日 | | | |
| 會簽流程(依需要會簽相關承辦同仁)： | | | | | | | | |
| 清潔維護 |  | | 水電消防 |  | | 駐衛警察 | |  |
| 校園安全 |  | | 宿舍管理 |  | |  | |  |
| **入校核定** |  | | | | | | | |

注意事項：

一、依蘭陽校園施工安全管理要點辦理。

二、工程車輛進出校園或夜間趕工，應於事前向蘭陽行政處提出申請，於施工前3個工作日填妥本單送承辦人提出申請。

三、施工人員之車輛應向行政聯合辦公室申請臨時通行識別證，並遵守人員及車輛出入相關規範：

　(一)車速限速25公里，校園道路禁止超車。

(二)校園禁鳴喇叭，優先禮讓行人。

四、因施工車輛造成路面損壞或髒汙，須由施工單位立即復原。

表單編號：DAG-Q03-001-FM08-01